

Formulaire de certification de l'auto-formation pour les MON

Nom : _____

Titre ou rôle en recherche clinique : _____

Instructions:

- Ce formulaire doit être utilisé par les membres du personnel de recherche afin de documenter leur auto-formation sur les MON (Modes Opératoires Normalisés)
- Le format des dates à utiliser est JJ-MMM-AAAA
- Inscire la date de votre auto-formation puis signer et dater à côté de chaque MON pour lequel vous avez complété l'auto-formation

MON	Date de l'auto-formation (JJ-MMM-AAAA)	Signature et date de signature (JJ-MMM-AAAA)
MON01 : DÉVELOPPEMENT, APPROBATION ET MODIFICATION DES MODES OPÉRATOIRES NORMALISÉS (MON) Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON07 : DEMANDE D'ESSAI CLINIQUE (DEC) OU MODIFICATION DE DEMANDE D'ESSAI CLINIQUE (MDEC) AU CANADA Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON11 : CONFLITS D'INTÉRÊT Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON14 : INCONDUITE SCIENTIFIQUE ET VIOLATION DU PROTOCOLE Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON17 : GESTION DES RÉACTIONS INDÉSIRABLES ET INCIDENTS THÉRAPEUTIQUES Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON19 : GESTION DES ÉCHANTILLONS BIOLOGIQUES Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____

Nom : _____ Rôle : _____

MON	Date de l'auto-formation (JJ-MMM-AAAA)	Signature et date de signature (JJ-MMM-AAAA)
MON20 : PRÉPARATION POUR UNE VISITE DE SURVEILLANCE Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON21 : PRÉPARATION POUR UNE VISITE DE VÉRIFICATION/AUDIT OU D'INSPECTION Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON22 : FERMETURE DE RECHERCHE CLINIQUE Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON23 : GESTION DES ÉQUIPEMENTS Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON24 : FRAIS ET CONTRAT FINANCIER Version : 08 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON26 : TYPES DE RECHERCHE CLINIQUE Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON27 : ÉQUIPE DE RECHERCHE : RÔLES, RESPONSABILITÉS, DÉLÉGATION DES TÂCHES, COMPÉTENCE ET FORMATION Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON28 : PRÉPARATION, ÉVALUATION DE LA FAISABILITÉ ET MISE EN PLACE D'UNE RECHERCHE CLINIQUE Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON29 : PROCÉDURES POUR LE DÉPÔT D'UN PROJET, LES DEMANDES DE MODIFICATION ET LES COMMUNICATIONS AVEC LE COMITÉ D'ÉTHIQUE DE LA RECHERCHE (CÉR) Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____

Nom : _____ Rôle : _____

MON	Date de l'auto-formation (JJ-MMM-AAAA)	Signature et date de signature (JJ-MMM-AAAA)
MON30 : BIOBANQUES ET BANQUES DE DONNÉES Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON31 : RECRUTEMENT, CONSENTEMENT, FORMULAIRE D'INFORMATION ET DE CONSENTEMENT À LA RECHERCHE ET SUIVI DES PARTICIPANTS Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON32 : GESTION DE LA DOCUMENTATION ESSENTIELLE LIÉE AUX ÉTUDES CLINIQUES Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON33 : GESTION DU MÉDICAMENT DE RECHERCHE À L'ÉTUDE Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON 34 : GESTION DE L'INSTRUMENT MÉDICAL À L'ÉTUDE Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON35 : GESTION DES SYSTÈMES INFORMATIQUES ET DES DONNÉES ÉLECTRONIQUES Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____
MON36 : DOSSIER MÉDICAL INFORMATISÉ ARIANE Version : 03 Date d'approbation : 21-sep-2018		_____ _____